关于报销租车费用相关事项的通知

 依据河北科技师范学院关于公务用车租用有关事项的通知，该通知中确定了公务车中标单位、单价及联系方式。财务处落实通知要求、简化报销手续，现对报销租车费提交材料要求简化如下：

1. 使用中标租车公司车辆后，报销时无需提供租车协议，改由中标租车公司出具租车费用结算明细单。
2. 租车明细内容包含：出行车牌号、出行起止时间、出行人员、出行起止地点、公里数、单价、优惠率，由汽车租赁公司盖章，作为报销附件同租车发票一起投递报销（租车费用结算明细单详见附件），
3. 若同时报销差旅费，请于差旅费报销单同时投递。
4. 附件：租车费用结算明细单
5. 附件：关于公务用车租用有关事项的通知

财务处

2019年5月8日

**附件1**

**租车费用结算明细单**

**一、公务用小车 单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 车型 | 车牌号 | 单价 | 天数/公里数 | 费用合计 | 发票金额=费用合计\*75% | 备注 |
| 起止时间 | 起止地点 | 出行人员 |
| 5座车 | 例：冀c0000 | 300 | 半天 | 300 | 225 | 2019.4.1-2019..4.1 | 昌黎-秦皇岛 | 例：张三 |
| 7座车 | 例：冀c0000 | 3 | 40公里 | 120 | 90 | 2019.4.1-2019..4.1 | 昌黎-秦皇岛 | 例：张三 |
| 10-20座车 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**说明：根据用车要求自行选择按公里或按天计算，在结算租车费用时按总价的75%开具发票报销。**

**公司盖章**

**年 月 日**

**附件1**

**租车费用结算明细单**

**二、公务用大车 单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 车型 | 车牌号 | 单价 | 天数/公里数 | 费用合计 | 发票金额=费用合计\*70% | 备注 |
| 起止时间 | 起止地点 | 出行人员 |
| 25-28座车 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38-45座车 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 50座及以上 |  |   |  |  |  |  |  |  |

**说明：根据用车要求自行选择按公里或按天计算，在结算租车费用时按总价的70%开具发票报销。**

**公司盖章**

**年 月 日**

**关于公务用车租用有关事项的通知**

**各单位、各部门：**

根据河北科技师范学院公务用车服务采购中标结果，公务车中标单位单价及联系方式如下，即日起请各二级单位租车用车按以下要求执行。

1. **公务用小车**
	1. **收费标准：（优惠率0.75）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 车型 | 40km内单价（元/公里） | 单价（元/半天） | 单价（元/天） | 备注 |
| 5座车 | 2.5 | 300 | 500 | 半天超过150公里、全天超过200公里分别按照2.5元/公里；3元/公里；4.5元/公里计费。 |
| 7座车 | 3 | 400 | 600 |
| 10-20座车 | 4.5 | 500 | 750 |

**说明：根据用车要求自行选择按公里或按天计算，在结算租车费用时按总价的75%开具发票报销。**

**2、小车租车联系方式：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 供应商 | 联系人 | 联系电话 | 邮箱 |
| 1 | 昌黎县腾远汽车租赁服务有限公司 | 孙昆 | 1380338639913933531115 | clwzg@163.com |
| 2 | 秦皇岛金拓汽车租赁有限公司 | 王月萍车队队长 | 1300142330313933652422 | 339210979@qq.com |
| 3 | 秦皇岛燕友汽车租赁有限公司 | 高 涛 | 1833258577713933542707 | 865641657@qq.com |

1. **公务用大车**
	1. **收费标准：（优惠率0.7）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 车型 | 40km内单价（元/公里） | 单价（元/半天） | 单价（元/天） | 备注 |
| 25-28座车 | 8 | 650 | 850 | 半天超过150公里、全天超过200公里分别按照5.5元/公里；7元/公里；8元/公里计费。 |
| 38-45座车 | 9 | 750 | 950 |
| 50座及以上 | 11 | 850 | 1100 |

**说明：根据用车要求自行选择按公里或按天计算，在结算租车费用时按总价的70%开具发票报销。**

**2、大车租车联系方式**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 供应商 | 联系人 | 联系电话 | 邮箱 |
| 1 | 秦皇岛观山海运输有限公司 | 王金花 | 18132175555 | 181844123@qq.com |
| 2 | 秦皇岛燕山旅游汽车客运有限责任公司 | 李彦东 | 13933652422 | kycchh@126.com |
| 3 | 秦皇岛金象雨汽车客运有限公司 | 黄东海 | 18830356781 | tiefenghu@126.com |

 校长办公室 财务处

 2019年1月17日